

개인정보 처리방침

2025. 09. 15.

총무전산팀

개인정보 처리방침

의왕도시공사(이하, “공사“라 한다)는 정보주체의 자유와 권리 보호를 위해 「개인정보 보호법」 및 관계 법령이 정한 바를 준수하여, 적법하게 개인정보를 처리하고 안전하게 관리하고 있습니다. 이에 「개인정보 보호법」 제30조에 따라 정보주체에게 개인정보의 처리와 보호에 관한 절차 및 기준을 안내하고, 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같이 개인정보 처리방침을 수립 · 공개합니다.

제1조(개인정보의 처리목적) ① 공사는 다음의 목적을 위하여 최소한의 개인정보를 수집하여 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

1. 홈페이지 회원 가입 및 관리

회원 가입의사 확인, 회원제 서비스 제공에 따른 본인 식별 · 인증, 회원자격 유지 · 관리, 공사 운영시설 이용료 감면, 서비스 부정 이용 방지, 만 14세 미만 아동의 개인정보 처리 시 법정대리인의 동의 여부 확인, 각종 고지 · 통지, 민원 및 고충처리 목적으로 개인정보를 처리합니다.

2. 민원사무 처리

민원사무 처리를 위한 고객의 신원 확인, 민원사항 확인, 사실조사를 위한 연락 · 통지, 처리결과 통보 등의 목적으로 개인정보를 처리합니다.

3. 재화 또는 서비스 제공

공사 체육시설 · 레저시설 · 편의시설 서비스 제공, 콘텐츠 제공, 주차장 이용 관리, 요금결제 · 정산을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

4. 마케팅 및 광고에의 활용

이벤트 및 광고성 정보 전달, 시설 이용 안내의 목적으로 개인정보를 처리합니다.

5. 개인영상정보

시설안전, 범죄예방, 화재예방을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

6. 내부 행정업무 처리

임직원 인사 업무, 법률고문 위촉, 성과관리, 직원 교육을 목적으로

개인정보를 처리합니다.

② 공사는 개인정보 보호법 제32조에 따라 개인정보 파일을 운영하고 있으며, 개인정보 파일별 상세한 처리목적 및 보유·이용기간은 개인정보보호 포털(www.privacy.go.kr)을 통해 확인하실 수 있습니다.

[개인정보파일 등록 조회 방법 안내]

개인정보보호 포털(www.privacy.go.kr) → 개인서비스 → 개인정보 열람등 요구 → 개인정보파일 검색 클릭 → 기관명에 ‘의왕도시공사’ 입력 후 조회를 통해 확인해 주시기 바랍니다.

[개인정보 포털 | 개인정보파일 목록 검색]

바로가기

제2조(개인정보 처리항목 및 보유기간) ① 공사는 다음과 같은 개인정보 법적 근거로 정보주체의 개인정보를 수집 및 이용합니다.

② 공사는 법령에 따른 개인정보 보유·이용 기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집 시에 동의 받은 개인정보 보유·이용 기간 내에서 개인정보를 처리·보유합니다.

정보주체의 동의를 받지 않고 처리하는 개인정보 항목

정보주체의 동의를 받아 처리하는 개인정보 항목

제3조(개인정보 영향평가 수행결과) ① 공사에서 운용하는 개인정보파일은 개인정보 보호법 시행령 제35조(개인정보 영향평가의 대상)에 해당되지 않습니다. 다만, 추후 영향평가 대상 개인정보가 발생할 경우 즉시 영향평가를 수행하겠습니다.

제4조(14세 미만 아동의 개인정보 처리에 관한 사항) ① 공사에서 14세 미만 아동에 대해 개인정보를 수집할 때 해당 아동의 법정대리인으로부터 동의를 받습니다.

② 공사는 동의 내용을 게재한 인터넷 사이트에 법정대리인이 동의 여부를 표시하도록 하고 법정대리인의 휴대전화 본인인증을 통해 동의 여부를 확인합니다.

제5조(개인정보의 제3자 제공) ① 공사는 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등

개인정보 보호법 제17조 및 18조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공합니다. 추후 목적 외 이용·제3자 제공이 발생할 경우 해당내역을 공개하겠습니다.

[목적 외 이용 및 제3자 제공 현황 바로가기](#)

② 개인정보의 목적 외 이용 및 제3자 제공 세부 기준은 아래 링크를 통해 확인하실 수 있습니다.

[\[제3자 제공 기준 바로가기\]](#) [\[목적 외 이용 기준 바로가기\]](#)

③ 공사는 개인정보를 국외의 제3자에게 제공하지 않습니다.

제6조(개인정보처리의 위탁) ① 공사는 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

수탁자	위탁하는 업무의 내용
니트로아이	공사 대표 홈페이지, 왕송호수캠핑장 유지보수
혁신정보시스템	고객관리시스템 유지보수
아이원코리아	통합주차 관제시스템 유지보수
지이노베이터	인사급여시스템 유지보수

② 공사는 위탁계약 체결 시 개인정보 보호법 제26조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.

③ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체 없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

④ 개인정보 보호법 제26조제6항에 따라 수탁자가 개인정보 처리 업무를 재위탁하는 경우 공사의 동의를 받고 있으며, 본 개인정보 처리방침을 통해 재수탁자와 재수탁하는 업무의 내용을 공개하고 있습니다.

제7조(정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법) ① 정보주체(법정대리인)는 공사에 대해 언제든지 개인정보 열람·정정·삭제·처리정지 및 철회 요구, 자동화된 결정에 대한 거부 또는 설명 요구 등의 권리를 행사(이하 “권리 행사” 라 함) 할 수 있습니다.

※ 만 14세 미만 아동에 관한 개인정보의 열람 등 요구는 법정대리인이 직접 해야 하며, 만 14세 이상의 미성년자인 정보주체는 본인이 직접 권리를 행사하거나 법정대리인을 통하여 권리를 행사할 수도 있습니다.

② 제1항에 따른 권리 행사는 개인정보보호법 시행령 제41조 1항에 따라 서면, 전화, 전자우편, 팩스 등을 통하여 하실 수 있으며 공사는 이에 대해 지체 없이 조치하겠습니다.

[개인정보 열람 등 요구서 다운로드](#)

※ 정보주체는 언제든지 아래의 방식으로도 권리 행사를 하실 수 있습니다.

가. 홈페이지 ‘나의정보관리’ 에서 개인정보를 직접 조회·수정·삭제할 수 있으며, ‘회원탈퇴’ 를 통해 개인정보 수집·이용 동의를 철회할 수 있습니다.

나. ‘개인정보 포털(www.privacy.go.kr)’ 의 [\[바로가기\]](#) 링크를 통해서 열람 등 요구처리가 가능합니다.

③ 정보주체가 개인정보 열람 및 처리정지를 요구할 권리는 개인정보보호법 제35조 제4항 및 제37조 제2항에 의하여 제한될 수 있습니다.

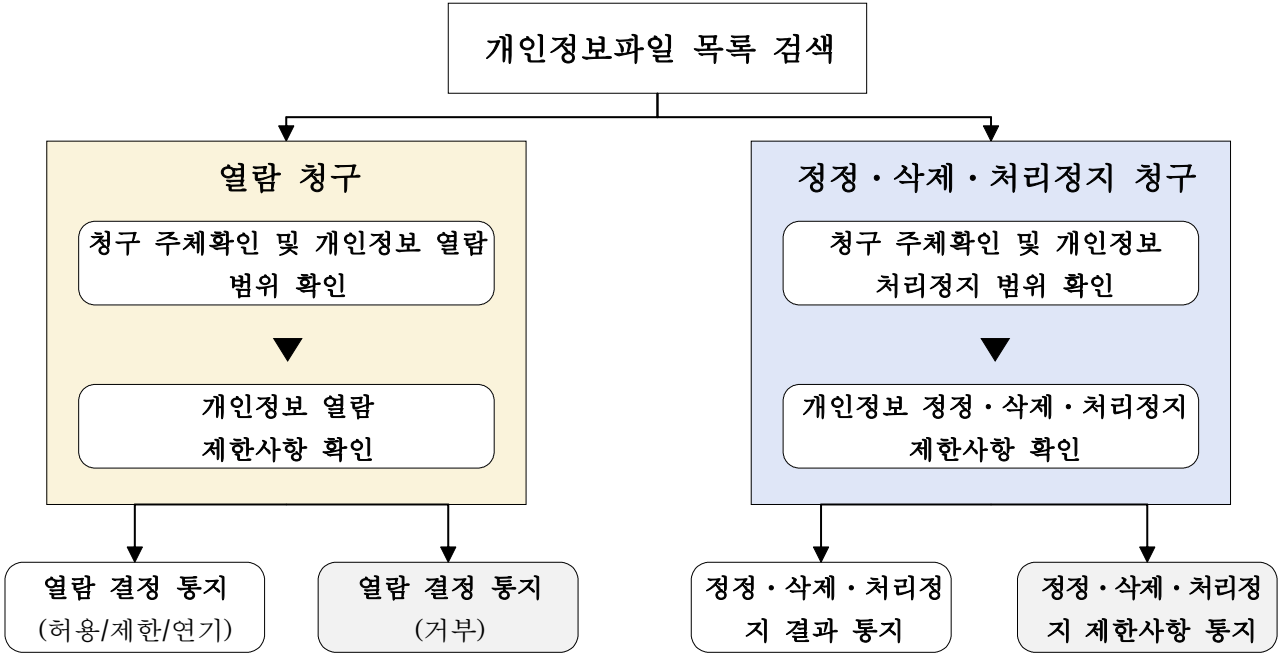
④ 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통할 수도 있습니다. 이 경우 “개인정보 처리방법에 관한 고시 [별지 제11호 서식]” 에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다. [\[위임장 서식 다운로드\]](#)

⑤ 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우 해당 개인정보의 삭제를 요구할 수 없습니다.

⑥ 자동화된 결정이 이루어진다는 사실에 대해 정보주체의 동의를 받았거나, 계약 등을 통해 미리 알린 경우, 법률에 명확히 규정이 있는 경우에는 자동화된 결정에 대한 거부는 인정되지 않으며 설명 및 검토 요구만 가능합니다.

- 또한 자동화된 결정에 대한 거부·설명 요구는 다른 사람의 생명·신체·재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 등 정당한 사유가 있는 경우에는 그 요구가 거절될 수 있습니다.

- ⑦ 공사는 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리정리의 요구 시 열람 등 요구하는 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 확인합니다.
- ⑧ 정보주체 권리행사 절차는 아래와 같습니다.



제8조(개인정보 보호책임자 및 개인정보 업무·고충처리 부서) > ① 공사는 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만 처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.

- ▶ 개인정보 보호책임자
 - 성명 : 송태석
 - 직책 : 경영지원처장
 - 직급 : 일반2급
 - 연락처 : <031-8086-7383>, <fax 031-8086-7339>
- ▶ 개인정보 보호 담당부서 (개인정보 열람청구 접수·처리부서)
 - 부서명 : 총무전산팀
 - 담당자 : 박 상 훈
 - 연락처 : <031-8086-7333>, <fax 031-8086-7339>

② 정보주체께서는 공사의 서비스(또는 사업)를 이용하시면서 발생한 모든 개인정보 보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제, 제7조에서 명시한 권리행사 등에 관한

사항을 개인정보 보호책임자 및 담당부서로 문의하실 수 있습니다. 공사는 정보 주체의 문의에 대해 지체 없이 답변 및 처리해드릴 것입니다.

제9조(개인정보 자동수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항)

① 공사는 이용자에게 개별적인 맞춤서비스를 제공하기 위해 이용정보를 저장하고 수시로 불러오는 ‘쿠키(cookie)’를 사용하지 않습니다.

제10조(개인정보 자동수집 장치를 통해 제3자가 행태정보를 수집하도록 허용하는 경우 수집·이용 거부에 관한 사항) ① 공사는 자동 수집 장치를 통해 제3자가 행태 정보를 수집하지 않습니다.

제11조(개인정보의 파기절차 및 파기방법) ① 공사는 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.

② 정보주체로부터 동의 받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성 되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보(또는 개인정보파일)를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관 장소를 달리하여 보존합니다.

③ 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

1. 파기절차

공사는 파기하여야 하는 개인정보(또는 개인정보파일)에 대해 개인정보 파기계획을 수립하고, 파기 사유가 발생한 개인정보(또는 개인정보파일)를 선정하여, 개인정보 보호책임자의 승인을 받아 개인정보(또는 개인정보파일)를 파기합니다.

2. 파기방법

공사는 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

제12조(개인정보의 안전성 확보조치) ① 공사는 개인정보보호법 제29조에 따라 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 기술적, 관리적 및 물리적 조치를 하고 있습니다.

1. 관리적 조치: 내부관리계획 수립·시행, 전담조직 운영, 정기적 직원 교육
2. 기술적 조치: 개인정보처리시스템 등의 접근권한 관리, 개인정보 접속기록 관리
시스템 설치, 개인정보 암호화, 보안프로그램 설치 및 갱신
3. 물리적 조치: 전산실, 기록물 관리실의 접근통제

제13조(권익침해에 대한 구제방법) ① 정보주체는 아래의 기관을 통해 개인정보 침해에 대한 피해구제, 상담 등을 문의하실 수 있습니다.

<아래의 기관은 공사와는 별개의 기관으로서, 공사의 자체적인 개인정보 불만처리, 피해구제 결과에 만족하지 못하시거나 보다 자세한 도움이 필요하시면 문의하여 주시기 바랍니다.>

▶ 개인정보 침해신고센터

- 홈페이지 : privacy.kisa.or.kr
- 전 화 : (국번없이) 118

▶ 개인정보 분쟁조정위원회

- 홈페이지 : www.kopico.go.kr / <https://www.privacy.go.kr/front/reqDis/reqDisStep1.do>
- 전 화 : (국번없이) 1833-6972

▶ 경찰청

- 홈페이지 : ecrm.cyber.go.kr
- 전 화 : (국번없이) 182

▶ 대검찰청

- 홈페이지: www.spo.go.kr
- 전 화: (국번없이) 1301

② 개인정보보호법 제35조(개인정보의 열람), 제36조(개인정보의 정정·삭제), 제37조(개인정보의 처리정지 등)의 규정에 의한 요구에 대하여 공사의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인해 권리 또는 이익의 침해를 받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라

행정심판을 청구할 수 있습니다.

▶ 중앙행정심판위원회: (국번없이) 110 (www.simpan.go.kr)

제14조(개인정보 보호수준 평가 결과) ① 의왕도시공사는 정보주체의 개인정보를 안전하게 관리하기 위하여 개인정보보호법 제11조의2에 따라 매년 개인정보보호위원회에서 실시하는 “개인정보 보호수준 평가”를 받고 있습니다.

② 의왕도시공사는 2024년도 개인정보 보호수준 평가에서 최종 ‘A’ 등급을 획득하였습니다.

③ 의왕도시공사는 2024년도 개인정보 보호수준 평가 결과에 따라 다음과 같이 개선 조치하였습니다.

- 업무용 PC 개인정보보호 솔루션 신규 도입
- 개인정보처리시스템 백업·복구 모의훈련 확대 시행

제15조(고정형·이동형 영상정보처리기기 운영·관리)

① 공사는 시설 안전 및 화재 예방, 범죄 예방 등 공공업무의 적정한 수행을 위한 목적으로 고정형 영상정보처리기기를 운영·관리하고 있습니다.

② 고정형·이동형 영상정보처리기기 운영·관리에 관한 상세한 사항은 [\[바로가기\]](#)에서 확인하실 수 있습니다.

제16조(그 밖에 개인정보 보호를 위한 추가적인 노력)

① 공사는 이용자의 개인정보를 안전하게 관리하기 위하여 최선을 다하며, 개인정보 보호법에서 요구하는 안정성 확보 조치 외에도 추가적인 개인정보 보호 노력을 기울이고 있습니다.

② 공사는 인공지능 활용 시 AI 프라이버시 리스크 자율 평가 기준을 내부 관리계획에 반영하여 점검하고 있습니다.

③ 공사는 개인정보보호를 위해 업무용 PC 개인정보보호 솔루션을 신규 도입하여 운영하고 있습니다.

제17조(개인정보 처리방침 변경)

- ① 본 방침은 2024년 9월 22일부터 적용됩니다.
- ② 이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인하실 수 있습니다.

[\[변경내용 대조표\]](#)

순번	적용기간	조회링크
1	2012.08.08.~2016.01.11.	personal_policy_2012.pdf
2	2016.01.12.~2017.05.02.	personal_policy_2016.pdf
3	2017.05.03.~2019.07.15.	personal_policy_2017.pdf
4	2019.07.16.~2020.06.7.	personal_policy_2019.pdf
5	2020.06.08.~2021.06.4.	personal_policy_2020.pdf
6	2021.06.5.~2021.08.10.	personal_policy_2021_v1.pdf
7	2021.08.11.~2022.06.30	personal_policy_2022_v2.pdf
8	2022.07.01.~2022.10.4.	personal_policy_2022.pdf
9	2022.10.05.~2023.08.13.	personal_policy_2023.pdf
10	2023.08.14.~2024.07.11.	personal_policy_2024.pdf
11	2024.07.29.~2025.09.21.	personal_policy_2025.pdf